

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования "Детско-юношеский Центр творчества" г. Светогорск

188990 Ленинградская область, Выборгский район
г. Светогорск, ул. Льва Толстого., д.10
тел/факс: 44-596

E-mail:do_centr@mail.ru

Руководителям обществ,
предприятий и учреждений,
индивидуальным предпринимателям.

«30» 11 2023г.

№ 314/1

на
№ _____

Запрос предоставлений ценовой информации.

Уважаемые поставщики!

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования «Детско-юношеский Центр творчества» г. Светогорск, именуемое в дальнейшем Учреждение, планирует проведение среди субъектов малого предпринимательства и социально ориентированных некоммерческих организаций закупки у единственного поставщика для заключения договора на обеспечение содержания в исправном состоянии ИТП с подготовкой системы отопления (промывка СО) здания к отопительному сезону МБОУ ДО «ДюЦт» г. Светогорск, по адресу: г. Светогорск, улица Льва Толстого, дом 10. Коммерческого узла учёта тепловой энергии нет.

В целях исполнения требований статьи 22 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок, товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» прошу в срок до 11 декабря 2023 года направить на адрес электронной почты do_centr@mail.ru предложения условий и цены договора на обеспечение содержания в исправном состоянии ИТП с подготовкой системы отопления (промывка СО) здания к отопительному сезону МБОУ ДО «ДюЦт» г. Светогорск, по адресу: г. Светогорск, улица Льва Толстого, дом 10.

Срок действия договора: с 01.01.2024 года по 31.12.2024 г., но в любом случае до полного исполнения сторонами своих обязательств по Договору.

Оплата осуществляется ежемесячно в рублях по безналичному расчёту на расчётный счёт «Поставщика» за счёт средств бюджета муниципального образования «Выборгский район» Ленинградской области, в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента подписания Счёта и Акта сдачи- приёмки выполненных работ.

Ответ на настоящий запрос должны однозначно определять цену единицы работ, услуг и общую цену договора на условиях, указанных в настоящем запросе, срок действия предлагаемой цены, расчёт такой цены с целью предупреждения намеренного завышения или занижения цен работ, услуг.

Коммерческие предложения просим присылать на фирменных бланках с указанием ИНН, ОГРН, юридического и фактического адреса, электронной почты и номеров телефонов, подпись с приложением круглой печати (при наличии).

Сведения об ответственном должностном лице, осуществляющем сбор ценовой информации: заместитель директора по административно-хозяйственной части Учреждения МБОУ ДО «Детско-юношеский Центр творчества» г. Светогорск КОРНИЛОВА Ольга Павловна, номер телефона 8-813-78-44-596, e-mail: do_centr@mail.ru

Проведение настоящей процедуры сбора ценовой информации не влечёт за собой возникновение каких-либо обязательств Учреждения.

Приложение 1: Техническое задание.

Директор МБОУ ДО «ДюЦт» г. Светогорск



Куклина С. В.

Техническое задание

на проведение работ по обеспечению содержания в исправном состоянии ИТП с подготовкой системы отопления(промывка СО) здания к отопительному сезону

Заказчик: Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования « Детско-юношеский Центр творчества» г. Светогорск

Юридический и фактический адрес:
188990

Ленинградская область, Выборгский район,
г. Светогорск, ул. Льва Толстого, д.10

Электронная почта: do_centra@mail.ru

Контактное лицо: Корнилова Ольга Павловна, контрактный управляющий, тел. 89523908026.

Описание предмета закупки

Обеспечение содержания в исправном состоянии ИТП с подготовкой системы отопления (промывка СО) здания к отопительному сезону МБОУ ДО «ДюЦТ» г. Светогорск по адресу:

188990, Ленинградская область, Выборгский район, г. Светогорск, ул. Льва Толстого, д.10.

1. Характеристика работ

№	Работы	Периодичность выполнения
Техническое обслуживание ИТП		
1.	Осмотр оборудования ИТП с записью в оперативном журнале (проверяется на отсутствие течей, подтеков, а также мокрых пятен на наружной поверхности тепловой изоляции)	Один раз в неделю
2.	Осмотр входных задвижек, входных и выходных коллекторов.	Один раз в неделю
3.	Осмотр дренажных приемков и устройств (насосов).	Один раз в неделю
4.	Осмотр наиболее ответственных элементов системы отопления: - предохранительных клапанов - насосов и связанного с ними оборудования - обратных клапанов; - запорной арматуры - контрольно-измерительных приборов - элеваторов	Один раз в неделю
5.	Осмотр системы ГВС: - контрольно-измерительных приборов - приборов автоматического регулирования - запорной арматуры	Один раз в неделю
6.	Контроль параметров (давление, температура, расход) теплоносителя, поступающего из теплосети и возвращающегося в	Один раз в неделю

	теплосеть, а также параметров теплоносителя, систем теплоснабжения, с записью в оперативном журнале.	
7.	Проверка режимов работы насосов систем ГВС.	Один раз в неделю
8.	Профилактическая ревизия терморегуляторов ГВС и циркуляции ГВС.	Один раз в год
9.	Оценка технического состояния и технологические операции восстановленного характера: регулирование и наладка, очистка, смазка, замена вышедших из строя деталей без значительной разборки, устранение мелких дефектов.	По результатам осмотра
10.	Регулировка балансировочных и предохранительных клапанов в ИТП.	По результатам осмотра
11.	Очистка наружных поверхностей от пыли и грязи.	Один раз в неделю
12.	Промывка фильтров. Сроки промывки фильтров (грязевиков) устанавливаются в зависимости от степени загрязнения.	По результатам осмотра
13.	Выполнение мелкого ремонта тепломеханического оборудования ИТП: <ul style="list-style-type: none"> • протяжка фланцевых соединений, при необходимости замена прокладки; • устранение течи резьбовых соединений; • частичное восстановление изоляции (участки до 1 метра); 	По результатам осмотра
14.	Замена неисправного оборудования, предоставленного Заказчиком, на новое оборудование	По результатам осмотра
15.	Ремонт оборудования ИТП, требующий демонтажа оборудования, передачи его в специализированные организации для выполнения ремонта, а также поверка, либо замена средств измерений (манометры, термометры), подлежащих государственному контролю и надзору оплачивается Заказчиком отдельно.	По результатам осмотра
16.	Демонтаж, монтаж оборудования для ремонта (замены).	По результатам осмотра
Подготовка к отопительному сезону ИТП		
17.	Проверка готовности ИТП к гидравлическим испытаниям.	Не реже 1 раза в год
18.	Проверка исправности запорно-регулирующей арматуры ИТП в системах отопления и ГВС.	Не реже 1 раза в год
19.	Ревизия обратных клапанов на линиях подмеса ГВС, циркуляции ГВС, после насосов.	Один раз в год
20.	Замена неисправного оборудования, предоставленного Заказчиком, на новое оборудование	По результатам гидравлических испытаний
21.	Промывка и опрессовка системы отопления (гидравлические испытания, гидропневматическая промывка)	Один раз в год
22.	Выполнение работ по подготовке и сдаче ИТП к отопительному периоду (восстановление нумерации оборудования, обозначения арматуры и опознавательной окраски трубопроводов)	Один раз в год
23.	Предъявление ИТП представителю теплоснабжающей организации для оформления акта готовности объекта к отопительному периоду.	Один раз в год
24.	Предоставление консультации по эксплуатации ИТП и режимам теплоснабжения.	По запросу Заказчика

*В соответствии с Правилами технической эксплуатации тепловых энергоустановок (утв. **приказом** Минэнерго РФ от 24 марта 2003 г. N 115) техническое обслуживание тепловых

энергоустановок осуществляется подготовленным оперативным и оперативно-ремонтным персоналом.

2. Требования к безопасности выполняемых работ.

2.1. Подрядчик обязан немедленно известить Заказчика и до получения от него указаний приостановить работы при обнаружении:

- возможных неблагоприятных для Заказчика последствий выполнения работ;
- иных обстоятельств, угрожающих годности или прочности результатов выполняемой работы, либо создающих невозможность ее завершения в срок.

2.2. Выполнение работ должно вестись с соблюдением норм техники безопасности, охраны труда, пожарной безопасности и охраны окружающей среды.

2.3. Все работы проводятся в соответствии с Правилами технической эксплуатации тепловых энергоустановок, нормативными документами и требованиями СНиП.

3. Требования к качеству выполняемых работ.

3.1. Подрядчик обязан обеспечить надлежащее качество работ, для этого необходимо:

- соблюдать технологическую дисциплину производства работ по гидропневматической промывке и гидравлическому испытанию системы теплоснабжения;
- иметь квалифицированный, обученный персонал, имеющий допуск на проведение данного вида работ.

3.2. Доступ Подрядчика на объект Заказчика осуществляется по согласованию с Заказчиком.

3.3. Необходимые материалы и технику для выполнения работ Подрядчик доставляет собственным транспортом.

3.4. Работы выполняются в условиях функционирующего учреждения, учитывая график работы учреждения с 8-00 до 17-00 в рабочие дни.

3.5. Подрядчик самостоятельно организывает вызов представителя теплоснабжающей организации для приемки-сдачи выполненных работ.

4. Контроль качества и сроков выполнения работ.

4.1. Подрядчик назначает лицо, контролирующее проведение работ по содержанию ИТП.

4.2. Заказчик назначает лицо, ответственное за соблюдение настоящего Договора.

5. Срок выполнения работ.

5.1. Срок выполнения работ с 01.01.2024 г. до 31.12.2024 г.

5.2. Срок действия договора с 01.01.2024 г. до 31.12.2024 г, но в любом случае до полного исполнения сторонами своих обязательств по Договору.